



Com ens afecta a les associacions perceptores d'ajuts i subvencions públics la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern?

La Llei 19/2014 determina quines són les obligacions de transparència de les fundacions i associacions, entre d'altres, quant a l'origen dels diners públics que gestionen de manera que la informació sobre el destí d'aquests fons i els resultats socials obtinguts sigui homogènia.

La llei de transparència s'aplica si:

- **Si percep més de 100.000€ anuals de subvencions o ajuts públics o si**
- **Un 40% o més dels teus ingressos provenen de subvencions o ajuts públics (sempre que sigui més de 5.000€)**

D'altra banda, les associacions i fundacions **que perceben més de 10.000€** de subvencions o ajuts tenen **l'obligació de comunicar** les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a les administracions públiques que els han concedit la subvenció o ajut per tal que es pugui fer públic.

Criteris de subjecció al règim de transparència

- La subjecció al règim de transparència es manté durant la vigència de la subvenció o l'ajut.
- La subjecció al règim de transparència continuarà vigent mentre es continuï aplicant comptablement a les finalitats previstes encara que hagi vençut el negoci jurídic.

- Els límits econòmics s'entenen referits a l'exercici econòmic tancat més recentment.
- S'aconsella que a la memòria econòmica de l'entitat es faci constar l'inici i el final de la subjecció del règim de transparència.

Les entitats que es trobin afectades per la llei de transparència en funció dels criteris citats anteriorment hauran de complir amb les següents obligacions:

Publicitat activa: àmbits d'informació subjecta a transparència

a) La informació institucional i organitzativa

- La missió i les activitats que desenvolupen d'acord amb els estatuts
- La normativa que sigui aplicable (el llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, Llei de Mecenatge, etc)
- Els estatuts i el núm. de registre de l'entitat
- La composició dels òrgans de govern amb identificació nominativa dels seus membres, els seus perfils i trajectòries i dels òrgans delegats, d'assessorament, etc
- Organigrama actualitzat que identifiqui als responsables de l'equip de direcció i gestió amb llurs perfils i trajectòries professionals.

b) Gestió econòmica, pressupostària i patrimonial

- El pla de treball amb indicació de les activitats, els treballadors i voluntaris destinats, els beneficiaris o usuaris, els indicadors de realització de les activitats i el pressupost.
- Els comptes anuals i l'informe d'auditoria, si s'escau.
- Retribucions dels òrgans de direcció i administració quan les subvencions i ajuts superin els 10.000€.

c) Gestió administrativa

La transparència afecta els contractes i convenis entre les entitats i les administracions públiques i els ajuts i subvencions atorgats.

En el cas de **contractes**. L'òrgan responsable de la contractació. Relació de contractes subscrits amb l'administració pública, que inclourà l'objecte del

contracte, l'import, la durada de les modificacions i les pròrrogues. Aquesta informació estarà actualitzada i farà referència, com a mínim, als últims 5 anys.

En el cas de **convenis**. Relació de convenis vigents, amb indicació de la data, parts que el signen, objecte, els drets i les obligacions i el període de vigència. Aquesta informació es donarà tant si tenen contingut econòmic com si no. També s'informarà de les modificacions produïdes i de la forma. Informació sobre el compliment i l'execució.

En el cas d'**Ajuts i subvencions**. Relació d'ajuts i subvencions rebudes dels cinc darrers anys des de l'entrada en vigor de la llei, on s'indiqui: l'import i l'objecte i si s'han concedit sense concurrència pública. Informació que faci referència al control financer de l'ajut o subvenció i com es farà la justificació pel rendiment de comptes.

Com s'ha de fer pública la informació?

- S'aconsella crear un apartat específic al web de l'entitat
- La informació s'ha de presentar de manera clara, estructurada i en format reutilitzable.
- La informació ha de ser veraç i objectiva i fàcilment comprensible.
- La informació ha d'estar actualitzada periòdicament i s'ha de facilitar la seva consulta.

Responsabilitat de la informació publicada

- Cada entitat és responsable, davant de tercers, dels continguts informatius que es publiquen en el seu web.
- Del compliment de les obligacions de la Llei, responen les entitats, sense perjudici de les accions que s'acordin exercir contra els patrons de les fundacions o els membres de les juntes directives.
- Suposa un incompliment de la llei. No acomplir els deures de publicitat de la informació aplicant de manera manifestament injustificada els límits a la publicitat.

Les associacions i fundacions que es trobin en situació de compliment de la llei de transparència, un cop adaptats els seus webs estan obligades a informar sobre l'adreça del mateix a l'Administració amb la qual tinguin la subvenció, conveni o contracte:

- S'ha d'emplenar un formulari electrònic. Es pot accedir a aquest formulari des de "Tràmits gencat" o bé des de l'**Oficina de Gestió empresarial**. El tràmit és gratuït, no cal tenir signatura electrònica. Aquesta comunicació s'ha de fer un cop s'hagi rebut la notificació de la concessió de la subvenció o ajut. No comunicar-la té caràcter d'incompliment de les obligacions d'informació de les entitats.

Les entitats que no disposin d'espai web també poden optar per demanar a la CONFAVC formació sobre com crear un espai web 2.0.

Suport i assessorament

L'article 94.2 de la Llei de transparència estableix que la Generalitat ha de prestar assessorament tecnològic a les entitats que tenen obligacions específiques de transparència per a la percepció de fons públics.

Les entitats haurien de complir les seves obligacions als seus webs, però l'Administració els donarà suport i assessorament tecnològic perquè puguin fer efectives les obligacions amb eines de fàcil ús i que permetin la publicació a Internet per aquelles que no tinguin espai web.

Contacte: veins@confavc.cat ; telèfon: 93 268 89 80. Juani Sabio